

Eingangsdatum
(bitte nicht ausfüllen)

Förderkennzeichen
(wird vom Stadtteilbüro vergeben)

Antrag auf die Gewährung von Fördermitteln aus dem Förderprogramm der Stadt Gladbeck "Hof- und Fassadenprogramm Gladbeck – Stadtmitte"

Wichtige Hinweise für die Bearbeitung:

- Der Antrag muss vollständig ausgefüllt sowie unterschrieben sein und die im Anhang aufgeführten Anlagen müssen beiliegen.
- Für jedes Gebäude ist ein separater Antrag auszufüllen.

1. Antragsteller

Name	Vorname	Tel.
Straße	Haus-Nr.	PLZ Wohnort
E-Mail-Adresse		

2. Bankverbindung

Kontoinhaber/-in (falls von Ziffer 1 verschieden)	Kreditinstitut
IBAN	

3. Objekt

Straße			
Anzahl der Wohneinheiten	Anzahl Gewerbeeinheiten	Baujahr	Denkmalschutz <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein

4. Angaben zum Gebäude

4.1 Bereits durchgeführte Maßnahmen

Wurden in den letzten 10 Jahren bereits Modernisierungsmaßnahmen durchgeführt?

ja nein

Wenn ja, bitte beschreiben Sie kurz die Art und den Umfang der Maßnahme(n):

(z.B. Fensteraustausch, Fassadenanstrich, Dämmung)

Haben Sie dafür eine Förderung erhalten?

ja nein

Wenn ja, welche? _____

4.2 Geplante Maßnahmen

Welche Maßnahmen sind nunmehr geplant, für die sie eine Förderung bekommen möchten?

(kurze Beschreibung des Vorhabens)

Welche Maßnahmen planen Sie unabhängig des Hof- und Fassadenprogramms?

Beginn der Maßnahme: _____

(Ab Bewilligung (=Vertragsabschluss) setzen wir eine Frist von zwölf Monaten für die Fertigstellung der Maßnahmen; Verlängerungen der Frist sind in Einzelfällen möglich. Bitte zeigen Sie uns diese rechtzeitig an).

Wurden sonstige öffentliche Fördermittel beantragt?

ja nein

Wenn ja, welche? _____

Werden bei der Sanierung die Vorgaben der EnEV 2014¹ eingehalten?

ja nein

(Wenn ja, bitte Nachweis von Architekt oder Handwerksbetrieb beifügen)

¹ Energieeinsparverordnung 2014

4.3 Umfang der Maßnahme

Bitte ermitteln Sie überschlägig die Maße ihrer geplanten Aufwertungsmaßnahmen und tragen Sie diese in den nachfolgenden Rubriken ein.

Aufwertung von Fassaden

Wandfläche _____ m²
 abzüglich Fensterfläche² _____ m²
 = zu sanierende Fläche _____ m²

Aufwertung Freiflächen

Fläche insgesamt: _____ m²
 Entsiegelung von Flächen
 Anlage von Beeten
 Anpflanzung von Bäumen
 Anpflanzung von Gehölzen als Hecke oder Solitäre
 (z.B. Hainbuche, Liguster, Heckenkirsche, Berberitze) _____ Stück
 oder Fläche _____ m²
 Aufstellung von Sitzgelegenheiten / Bänken
 Aufstellung von Spielgeräten
 Sonstige Maßnahmen, z.B. Rückbau von Nebengebäuden, Anlage einer Überdachung, Fahrradständer, Mülltonneneinhausungen)

Begrünung von Dächern und Fassaden

Fassadenfläche _____ m²
 Dachfläche _____ m²

5. Informationsquelle

Wie haben Sie von den bestehenden Fördermöglichkeiten durch das Hof- und Fassadenprogramm erfahren?

- Presse
 Handwerker/-in / Architekt/-in
 Stadtteilbüro / andere Beratungsstellen
 Informationsveranstaltungen
 Flugblätter
 Sonstiges (z.B. Nachbar/-in)

² Fensterflächen unter 2,5 m² werden nicht berücksichtigt.

6 Anlagen

Dem Förderantrag sind **unbedingt** als Anlagen beizufügen, sonst kann der Antrag nicht bearbeitet werden. Es ist ausreichend, wenn Sie uns eine Kopie der jeweiligen Unterlagen einreichen.

6.1. Bei der Aufwertung von Fassaden:

- Pläne mit Bemaßung (Ansichten, Schnitte, Grundrisse) oder Skizzen mit Bemaßung
- Darstellung Ihrer Farbvorstellungen anhand von Skizzen oder beispielhafter Fotos vergleichbarer Gebäude
- Fotos des Gebäudes, auf denen die Fassaden vollständig sichtbar sind, die aufgewertet werden sollen. Der Versand digitaler Bilder an das Stadtteilbüro ist dabei ausreichend.
- Sofern Ihre Gebäude unter Denkmalschutz stehen, ist es erforderlich, dass sie eine denkmalrechtliche Erlaubnis einreichen. Diese erhalten Sie bei der Unteren Denkmalbehörde der Stadt Gladbeck.

6.2 Bei der Gestaltung von Freiflächen:

- Lageplan, Skizzen Ihrer Planung und / oder beispielhafte Bilder anderer Gärten oder Elemente wie Fahrradständer, Dächer, Mülleinhausungen usw.

6.3 Bei allen Maßnahmen: Kostenvoranschläge

- Sofern die Kosten 500 Euro übersteigen ist es erforderlich, drei vergleichbare Kostenvoranschläge unterschiedlicher Handwerksunternehmen einzuholen.

Mit meiner Unterschrift erkläre ich mich einverstanden, dass die eingereichten Fotos im Rahmen der Öffentlichkeitsarbeit für das Projekt Stadtmitte Gladbeck und für die Stadt Gladbeck im Allgemeinen unentgeltlich verwendet werden dürfen. Dies betrifft z.B. Medien wie die Stadtteilzeitung, die Homepage der Stadt Gladbeck, Informationsflyer oder Pressemitteilungen.

Die Stadt Gladbeck versichert ihnen, dass ihre Antragsdaten ausschließlich für dienstliche Zwecke gespeichert werden. Bei nicht gegebenen Voraussetzungen oder nicht mehr benötigten Angaben, z.B. durch Ablauf des Bewilligungszeitraums, werden gespeicherte Daten gelöscht bzw. unkenntlich gemacht. Die Vorschriften des Datenschutzgesetzes werden beachtet.

Mir/uns ist bekannt, dass die Stadt Gladbeck berechtigt ist, einen gewährten Zuschuss zurück zu fordern, wenn die Bewilligung aufgrund falscher oder unvollständiger Angaben meiner- /unsererseits erfolgte. Das gleiche gilt, wenn Zuschüsse für andere Zwecke als für den bewilligten verwendet werden oder wenn geförderte Maßnahmen innerhalb eines Zeitraums von weniger als 10 Jahren zurückgenommen, demontiert, stillgelegt oder anderweitig zweckentwendet werden.

Ich/Wir bestätige(n) mit meiner/unserer Unterschrift, dass wir den Antrag einschließlich der und der gültigen Richtlinien sorgfältig gelesen habe/n und meine/unsere Angaben wahrheitsgemäß sind.

Datum/Unterschrift

Hinweis: Bei Eigentümergemeinschaften müssen entweder die unterschriftsberechtigte Hausverwaltung oder alle Eigentümer unterzeichnen.